

# メーリングリストについて

## –Mailman –

■ メーリングリストとは .....	2
■ メーリングリストサービスについて .....	2
■ メーリングリストの注意点 .....	2
■ メーリングリストの運用・管理方法 .....	3
■ メーリングリストのパスワードの変更 .....	4
■ メーリングリストのメンバーの追加 .....	5
■ メーリングリストのメンバーの削除 .....	6
■ メーリングリストのメンバーの確認 .....	7
■ メーリングリストの管理者の変更 .....	7

## ■メーリングリストとは

複数の人を一つのグループとし、グループに対してメールアドレスを一つ設定し、そのメールアドレスにメールを送るとそのグループに所属する全ての人に同じメールが届く仕組みです。MailingList の頭文字をとり、略して”ML”と呼ばれています。

## ■メーリングリストサービスについて

ICT 教育センターでは、メーリングリストの環境提供サービスをしています。  
メーリングリストを作成したい場合には、**メーリングリスト申請書**を提出してください。  
本学のメーリングリスト管理ソフトは 2013 年 8 月から「Mailman」を使っています。

教職員用と学生用の2つのサーバーを使っています。用途により使い分けてください。  
教職員用は、メーリングリスト名@suzuka-u.ac.jp 学生用は、メーリングリスト名@st.suzuka-u.ac.jp です。

## ■メーリングリストの注意点

・送信容量について  
添付ファイルを送信するなど、メール容量が大きくなる場合、メーリングリストを使った送信はしないで下さい。想定外のサーバ負荷になります。

送信容量は、初期設定で 10MB です。(添付ファイルや本文を含めた容量です。)  
補足:base64 エンコードにより 14336kb で設定します。実質上 10MB のデータを送信することができます。ただしこちらの設定は変更をしないでください。

・メンバーの管理(ユーザー追加・削除)は、管理者のみに許可されています。ICT 教育センターでは利用者の利便性を図るためにメンバー管理を管理者に委譲しています。メンバー管理は管理者が行ってください。

・管理パスワードは登録時の仮パスワードおよび確認用です。認証サーバー(既存のメールサーバー)と連動していません。

・Mailman には非常に多くのオプションがあります。個々のオプションに関しては設定欄に「……の詳細」というリンクが張られていますのでそちらを参照ください。  
ただし変更する場合には十分に注意してください。設定に不備があると正常に動作しない場合があります。

## ■メーリングリストの運用・管理方法

ユーザーの追加・削除、パスワード変更、管理者の変更などを行うには管理画面から実施します。

下記アドレスにて管理画面が表示されます。

・教職員用 (test-ml@suzuka-u.ac.jp)

<https://staff.suzuka-u.ac.jp/mailman/admin/<メーリングリスト名>>

・学生用 (test-ml@st.suzuka-u.ac.jp)

<https://student.suzuka-u.ac.jp/mailman/admin/<メーリングリスト名>>

「test-ml」というメーリングリストを例に説明します。

<https://staff.suzuka-u.ac.jp/mailman/admin/test-ml>

メーリングリストのパスワードを入力しログインを押します。

パスワードはメーリングリスト申請時に発行されたパスワードを入力して、ログインを押してください。

The top screenshot shows the 'test-ml 管理者認証' (Administrator Authentication) page. It has a red box around the 'リスト管理者 パスワード:' (List Manager Password:) input field and the 'ログイン' (Login) button. Below the input field is a note: '重要! ここから先はブラウザのクッキーを有効にしてください。また、お間違えなく認証済みでログインできるようにセッションクッキーを発行します。このクッキーはブラウザの終了時か、明示的にログアウトした時に自動的に失効します。(認証が完了すると、登録確認用にログアウトのリンクが表示されます)'.

The bottom screenshot shows the 'test-ml 設定 (全体的オプション)' (Settings (General Options)) page. It displays various configuration options under the '全体的オプション' (General Options) tab. A red box highlights the 'リスト管理者のメールアドレス' (List Manager's Email Address) field, which contains 'test-ml'. Other fields include 'real\_name' (real name) and 'moderator' (moderator).

## ■メーリングリストのパスワードの変更

全体オプションの中の「パスワード」をクリックしてください。

リスト管理者パスワード変更の画面が下部に表示されます。

新しい管理者パスワードを入力し、確認し、「変更を送信する」をクリックしてください。

以上でパスワードを変更することができます。

念のため、いったんログオフし、新しいパスワードでログインできるか確認をお願いします。

The screenshot shows a web browser window with the URL <https://staff.suzuka-u.ac.jp/mailman/admin/test-m1/passwords>. The page title is "test-m1 メーリングリスト管理 パスワード の部". On the left, there's a sidebar with a red box around the "全体的オプション" link under "設定分類". The main content area has two input fields: "新しい管理者パスワード" and "管理者パスワードの確認", both with red boxes around them. A red box also surrounds the "変更を送信する" button. The right side of the page lists other management items like "未処理の申請を処理" and "ログアウト". Below the form, there's a note about changing settings and a footer with links to delivered by Mailman, Python Powered, and GNU's Not Unix.

初版:2009/04/01  
更新:2013/09/13

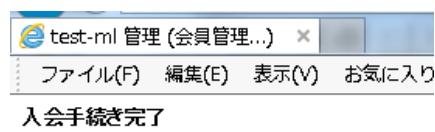
## ■メーリングリストのメンバーの追加

全体的オプションの「会員管理」をクリック 「まとめて入会登録」をクリックします。  
下記アドレス欄に1行に1アドレスを入力します。複数の場合も行を変えて入力することができます。またテキストファイルなどを用意挿入することも可能です。  
アドレスを入力したら、「変更を送信する」をクリックしてください。左上に入会手続き完了のメッセージが表示されます。



The screenshot shows the 'test-ml' mailing list management interface. In the left sidebar, '会員管理... [まとめ入会登録]' is selected and highlighted with a red box. The main area is titled 'まとめ入会登録'. It contains a text input field with 'test01@suzuka-u.ac.jp' and a 'Send to All' button at the bottom right, which is also highlighted with a red box.

## 確認画面



The screenshot shows a confirmation message: '入会手続き完了' (Membership application completed).

補足 オプション設定は下記のようになります。

アドレスを登録しますか？招待しますか？	・入会を申し込む: メーリングリストへすぐにメンバとして登録されます ・招待: メンバへ招待メールが通知されます。 メンバは招待メールを返信した時点でメンバとして登録されます。
新入会員に歓迎メール	メンバへの登録完了がメールで通知されます。
リスト管理者に新規入会を通知	管理者へメンバ登録完了がメールで通知されます。

## ■メーリングリストのメンバーの削除

全体的オプションの「会員管理」をクリック 「まとめて退会処理」をクリックします。  
下記アドレス欄に1行に1アドレスを入力します。複数の場合も行を変えて入力することができます。またテキストファイルなどを用意挿入することも可能です。  
アドレスを入力したら、「変更を送信する」をクリックしてください。左上に退会手続き完了のメッセージが表示されます。

The screenshot shows the 'test-ml' mailing list management interface. In the left sidebar, under '会員管理' (Member Management), the 'まとめて退会処理' (Batch Remove) option is selected and highlighted with a red box. The main area is titled 'まとめ退会処理' (Batch Removal Processing). It contains two sets of radio buttons for notifications: '退会手続きの確認通知を退会会員宛てに送りますか?' (Do you want to send a confirmation notice of the withdrawal procedure to the withdrawee?) and 'リスト管理者に通知しますか?' (Do you want to notify the list administrator?). Below these is a text input field containing 'test01@suzuka-u.ac.jp' and a red box surrounds the '変更を送信する' (Send Change) button at the bottom right. At the bottom of the page, there is a confirmation message: '退会手続き完了' (Withdrawal procedure completed).

確認画面

This screenshot shows a confirmation message: '退会手続き完了' (Withdrawal procedure completed). Below it, a list shows the email address 'test01@suzuka-u.ac.jp'.

## ■メーリングリストのメンバーの確認

全体的オプションの「会員管理」をクリック 「会員リスト」をクリックします。  
会員検索をすることができたり、リストで確認することができます。多い場合(30 以上)は、アルファベット順での表示となります。  
このリストから退会などの設定もすることができます。

The screenshot shows the 'test-ml' mailing list management interface. At the top, there's a navigation bar with links like 'ファイル(F)', '編集(E)', '表示(V)', 'お気に入り(A)', 'ツール(T)', and 'ヘルプ(H)'. Below it is a title 'test-ml メーリングリスト管理 会員管理... の部'. On the left, a sidebar lists '設定分類' (Setting Categories) including '全般的オプション', 'パスワード', '配信エラー処理', '保存書庫オプション', '会員管理', 'メール(<→)ニュース相互配達', '自動応答', '添付ファイル除去', and 'まとめ読みオプション'. On the right, a sidebar lists '他の管理項目' (Other Management Items) such as '未処理の申請を処理', 'リスト総合案内のページへ', '公開 HTML ページとテキストファイルを編集する', and 'リストの保存書庫に移動する'. The main area is titled '会員リスト' and contains a table with columns: 退会, 会員アドレス, 会員名, 制限, 隠れ会員, 配送停止(理由), 受領, 挿え無, ダブル無, まとめ読み, 平文, 言語. There are six rows of data, each with a checkbox in the first column. A red box highlights the '会員名' column header and the entire table area.

## ■メーリングリストの管理者の変更

管理者を変更する場合は、全体オプションをクリックし、リスト管理者のメールアドレスの欄に変更したい管理者のアドレスを入力し、ページの最後にある「変更を送信する」ボタンをクリックする

The screenshot shows the 'test-ml' mailing list management interface. At the top, there's a navigation bar with links like 'ファイル(F)', '編集(E)', '表示(V)', 'お気に入り(A)', 'ツール(T)', and 'ヘルプ(H)'. Below it is a title 'test-ml メーリングリスト管理 全般的オプション の部'. On the left, a sidebar lists '設定分類' (Setting Categories) including '全般的オプション', 'パスワード', '配信エラー処理', '保存書庫オプション', '会員管理', 'メール(<→)ニュース相互配達', '自動応答', '添付ファイル除去', and 'まとめ読みオプション'. On the right, a sidebar lists '他の管理項目' (Other Management Items) such as '未処理の申請を処理', 'リスト総合案内のページへ', '公開 HTML ページとテキストファイルを編集する', and 'リストの保存書庫に移動する'. The main area is titled '全体的オプション' and contains a table with columns: 説明 (Description) and 値 (Value). The '説明' column includes 'メーリングリストの全般的な性格' (General characteristics of the mailing list) and 'リスト司会者のメールアドレス、複数の司会者を別々の行にならべてもよい' (List moderator's email address, multiple moderators can be listed on separate lines). The '値' column shows 'test-ml' and 'test@suzuka-u.ac.jp'. A red box highlights the '値' column for the moderator's email address.