

固定 IP アドレス申請書/確認書

ICT 教育センター長 殿

固定 IP アドレスを申請します。なお、固定 IP アドレスの利用にあたっては、下記、注意点事項および情報ネットワーク利用規程に定められた事項を遵守し、利用・運用・内容に関する責任は申請者が負います。

申請日	年 月 日	申請区分	<input type="checkbox"/> 取得 <input type="checkbox"/> 返却 <input type="checkbox"/> 更新
所属	<input type="checkbox"/> 学部 <input type="checkbox"/> 事務局		<input type="checkbox"/> 学科 <input type="checkbox"/> 課
申請者	印		
申請理由			
キャンパス名	<input type="checkbox"/> 千代崎キャンパス <input type="checkbox"/> 白子キャンパス		
棟名		フロア	
部屋番号		情報コンセント名 メディアコンバータ名	
種別	<input type="checkbox"/> サーバー <input type="checkbox"/> ネットワークプリンタ <input type="checkbox"/> その他()		
コンピュータ名 プリンタ名			
MAC アドレス	- - - - -		
メーカー/機種名			

以下、ICT 教育センター記入欄

受付日	年 月 日	承認日	年 月 日
-----	-------	-----	-------

IP アドレス
サブネットマスク			ゲートウェイ				
DNS1/WINS1			DNS 2/WIINS2				

承認・受付		作業	
ICT 教育センター長	情報基盤整備部会	担当事務課	作業担当者

★注意事項

<ul style="list-style-type: none"> ・本申請書により固定 IP アドレスを取得・返却・更新できます。 ・固定 IP を利用することによりサーバーやネットワークプリンタ等を運用することができます。 ・部屋の移動や退職時で利用しなくなった場合、IP アドレスは必ず返却してください。 ・特定サービスを利用する場合、ICT 教育センターに関する要望書を申請してください。 	<ul style="list-style-type: none"> ・問い合わせは、 千代崎キャンパス: 庶務課/白子キャンパス: 白子事務課 ICT教育センター: ict-osaka@szulr-uac.jp
<ul style="list-style-type: none"> ・本申請書を ICT 教育センターメールボックスに提出してください。 ・受付日より、手続きに1週間程度かかる場合があります。 ・利用方法等は、ICT 教育センターのホームページで確認してください。 	